

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17 им. И.Л. Козыря
пос. Шаумянского»

ПРИКАЗ

25.03. 2024

№ 44

Об организации отдыха, оздоровления детей
и подростков Георгиевского муниципального округа
Ставропольского края 2024 года

На основании постановления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 22 марта 2024 года № 843, в целях осуществления координации и совершенствования деятельности по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости обучающихся МБОУ СОШ № 17 им. И.Л.Козыря пос. Шаумянского

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МБОУ СОШ № 17 им. И.Л.Козыря пос. Шаумянского лагерь с дневным пребыванием детей «Тополек» на 100 мест в две смены.

2. Установить сроки работы оздоровительного лагеря «Тополек» с дневным пребыванием детей:

- I смена – с 03 июня по 26 июня 2024 года- с учетом выходных дней в связи с проведением государственной итоговой аттестации;

- II смена – с 01 июля по 21 июля 2024 года;

3. Привлечь начальником оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Тополек» в первой смене учителя начальных классов Усову Т.С., во второй смене учителя начальных классов Кошелеву И.И.

4. Привлечь воспитателями отрядов в первой смене:

1. Галичину Н.В.
2. Цыганкову Т.А.
3. Денегину Н.А.
4. Джанхутова Т.Э.
5. Плясову Е.П.
6. Зайцеву Н.В.

5. Привлечь воспитателями отрядов во второй смене:

1. Березину О.Н.
2. Зайцеву Н.В.
3. Лапаеву Л.В.
4. Рыбалову Л.И.

6. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в лагере «Тополек» с дневным пребыванием детей на воспитателей:

1. Лапаеву Л.В.
2. Цыганкову Т.А.
3. Рыбалову Л.И.
4. Зайцеву Н.В.
5. Плясову Е.П.
6. Джанхутова Т.Э.
7. Березину О.Н.
8. Денегину Н.А.
9. Галичину Н.В.

7. Привлечь Сорокину М.А. рабочей по комплексному обслуживанию здания лагеря с дневным пребыванием детей «Тополек».

8. Медицинское обслуживание осуществлять на базе ГБУЗ «Георгиевская районная больница».

9. Утвердить положение о лагере с дневным пребыванием детей «Тополек» МБОУ СОШ № 17 им. И.Л. Козыря пос. Шаумянского. (Приложение 2)

10. Начальникам оздоровительного лагеря «Тополек» с дневным пребыванием детей Усовой Т.С. и Кошелевой И.И.:

10.1. Провести инструктажи на рабочем месте всех сотрудников лагеря с дневным пребыванием детей «Тополек»;

10.2. Разработать и утвердить план воспитательных и физкультурно - оздоровительных мероприятий в лагере с дневным пребыванием детей «Тополек»;

10.3. Подготовить отчет о работе лагеря с дневным пребыванием детей «Тополек» и сдать их в управление образования администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

11. Воспитателям отрядов провести инструктажи с детьми по соблюдению правил поведения и соблюдению техники безопасности в лагере с дневным пребыванием детей «Тополек».

12. Обеспечить двухразовым питанием детей лагеря с дневным пребыванием детей «Тополек» на сумму 144,66/170,00 рублей:
завтрак в 9.15 ч., обед в 13.00 ч.

13. Утвердить следующий режим дня:

- с 08.30 ч. до 14.30 ч. ежедневно, кроме субботы, воскресенья.

- сбор детей, зарядка 8.30ч – 9.00ч

- утренняя линейка 9.00ч. – 9.15ч.

-завтрак 9.15ч – 9.45ч.

-работа по плану, общественно- полезный труд,

работа кружков и секций 9.45ч – 12.00ч

-оздоровительные процедуры, занятия по интересам 12.00ч – 13.00ч

-обед 13.00ч – 13.30ч

-проведение инструктажей, свободное время. 13.30ч.– 14.30ч.

-уход домой 14.30ч.

14. Назначить заместителя директора по хозяйственной части Румянцеву О.Н. ответственной за пожарную безопасность.

15. Инженеру по охране труда Широлаповой Н.Н. провести инструктажи по охране труда, технике безопасности и ПДД с начальниками лагеря с дневным пребыванием детей «Тополек» Усовой Т.С. и Кошелевой И.И.

15. За лагерем с дневным пребыванием детей «Тополек» закрепить три игровые комнаты, два изолятора, медицинский кабинет, столовую, туалеты (Приложение 1).

16. Контроль над исполнением данного приказа в части организации работы по охране труда и технике безопасности пришкольного лагеря возложить на инженера по охране труда и технике безопасности Широлапову Н.Н.

17. Контроль над общей организацией работы лагеря с дневным пребыванием детей «Тополек» возложить на заместителя директора по воспитательной работе Киселеву Г.В.

Директор

Г.А. Ривчак



С приказом ознакомлены:

- Плясова Е.П. _____
- Киселева Г.В. _____
- Рыбалова Л.И. _____
- Румянцева О.Н. _____
- Джанхутов Т.Э. _____
- Усова Т.С. _____
- Зайцева Н.А. _____
- Цыганкова Т.А. _____
- Лапаева Л.В. _____
- Сорокина М.А. _____
- Галичина Н.В. _____
- Широлапова Н.Н. _____
- Березина О.Н. _____
- Денегина Н.А. _____

**Перечень объектов, задействованных в работе лагеря с дневным
пребыванием детей "Тополек" МБОУ СОШ № 17 им. И.Л. Козыря пос.
Шаумянского**

1. Игровые комнаты, помещения для работы кружков:

№ 53 - 70,0 кв.м

№ 50 - 70,3 кв.м

№ 68 - 68,5 кв.м

2. Туалет для девочек № 55- 13,1 кв.м

Туалет для мальчиков № 59 - 12,8 кв.м

Туалет для сотрудников № 58 - 4,8 кв.м

Комната для разведения дез.средств № 57 - 4,8 кв.м

Кабинет начальника лагеря № 67 - 51,4 кв.м

Изолятор №54 - 51,6 кв.м

Медкабинет №109 - 15,7 кв.м

Столовая - 160,3 кв. м

Спортивный зал - 176,85 кв.м