

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17 имени И.Л. Козыря
пос. Шаумянского»

ПРИКАЗ

08.09.2023 года

№ 389

Об утверждении плана работы МБОУ СОШ № 17 им. И.Л.Козыря пос. Шаумянского по выполнению Федерального Закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" на 2023-2024 учебный год

В целях реализации норм Федерального Закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы МБОУ СОШ № 17 им. И.Л.Козыря пос. Шаумянского по выполнению Федерального Закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" на 2023-2024 учебный год.
2. Заместителю директора по воспитательной работе Киселевой Г.В., социальному педагогу Дзюба Л.М.:
 - 2.1. Усилить информационно – просветительскую работу по закону в педагогическом, ученическом коллективах и родительской общественности.
 - 2.2. Обеспечить межведомственное взаимодействие по решению проблем.
 - 2.3. Обеспечить реализацию мероприятий Плана в течение 2023-2024 учебного года.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.А.Ривчак

С приказом ознакомлены:

Г.В. Киселева

Дзюба Л.М.




УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ СОШ № 17
им. И.Л. Козыря пос. Шаумянского
08.09.2023 года № 389

ПЛАН

работы МБОУ СОШ № 17 им. И.Л.Козыря пос. Шаумянского по выполнению Закона Ставропольского края от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" на 2023 - 2024 учебный год

| № п/п | Название мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель |
|-------|---|---|--|
| 1. | Своевременно вносить изменения в Устав общеобразовательного учреждения и локальные нормативные акты по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в связи с изменением законодательства. | Постоянно | Директор |
| 2. | Проводить мониторинг посещаемости учебных занятий обучающимися, уделив особое внимание детям «группы риска». | Ежедневно | Социальный педагог |
| 3. | Выявлять обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительных причин, принимать меры по возвращению их в школу. | Постоянно | Классные руководители Социальный педагог |
| 4. | Вести учет, своевременно обновлять и корректировать банк данных детей, находящихся в социально-опасном положении. | В течение учебного года (сентябрь, январь, апрель) | Классные руководители Социальный педагог |
| 5. | Обеспечить информационное взаимодействие с управлением образования администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (отделом опеки и попечительства) по комплексному сопровождению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. | Постоянно | Заместитель директора по воспитательной работе Социальный педагог |
| 6. | Организовать работу по повышению квалификации специалистов, занятых в сфере | Согласно графику | Директор школы |

| | | | |
|-----|--|---|---|
| | профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. | повышения квалификации СКИРО ПК и ПРО | |
| 7. | Сохранять и развивать сеть дополнительного образования, в том числе для детей и подростков. | Постоянно | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 8. | Обеспечить размещение в образовательных организациях в местах, доступных для обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе в сети Интернет, информации об органах и учреждениях, оказывающих психологическую, медицинскую, педагогическую, социальную и правовую помощь несовершеннолетним и их родителям (законным представителям). | В течение всего периода | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 9. | Продолжить участие в работе окружного Университета педагогических знаний для родителей по повышению компетентности родителей по вопросам воспитания детей. | Согласно плану работы Университета | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 10. | Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о деятельности Детского телефона доверия с единым общероссийским номером. | В течение всего периода, 17 мая 2024 года | Социальный педагог Советник директора |
| 11. | Обеспечить работу родительско-педагогических патрулей с целью предупреждения чрезвычайных происшествий с несовершеннолетними | В соответствии с графиком | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 12. | Проводить рейдовые мероприятия с целью выявления семей и детей, находящихся в социально опасном положении. | В соответствии с графиком, в рамках межведомственных профилактических акций, операций | Заместитель директора по воспитательной работе Классные руководители Социальный педагог |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 13. | Организовать работу по правовому просвещению несовершеннолетних. | В течение всего периода | Социальный педагог |
| 14. | Проводить Единые дни профилактики правонарушений, Дни правовой помощи детям. | Согласно плану работы управления образования и общеобразовательных учреждений (сентябрь, ноябрь, май) | Заместитель директора по воспитательной работе Социальный педагог |
| 15. | Обеспечить полный охват детей «группы риска» внеурочной занятостью. | В течение всего периода | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 16. | Осуществлять мониторинг внеурочной занятости детей «группы риска» | Январь | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 17. | Обеспечить охват детей «группы риска» организованной занятостью в период летних каникул. | В период летних каникул | Социальный педагог |
| 18. | Осуществлять мониторинг занятости детей «группы риска» в период летних каникул. | Июнь, июль, август | Социальный педагог |
| 19. | Продолжить проведение индивидуальной профилактической работы с детьми «группы риска», в том числе общественными наставниками | В течение всего периода | Заместитель директора по воспитательной работе Социальный педагог |
| 20. | Организовать взаимодействие заинтересованных структур по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. | В течение всего периода | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 21. | Организовать работу школьных социально-психологических служб по раннему выявлению детей с девиантным поведением. | В течение всего периода | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 22. | Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение детей и подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию и детей «группы риска». | Постоянно | Педагог-психолог |
| 23. | Организовать работу по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних из семей и образовательных | В течение всего периода | Заместитель директора по воспитательной работе Социальный педагог |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| | организаций. | | |
| 24. | Проводить семинары, педагогические советы, методические объединения, родительские собрания (с участием представителей органов и учреждений системы профилактики правонарушений несовершеннолетних). | Согласно плану работы управления образования и общеобразовательных учреждений | Заместитель директора по воспитательной работе Социальный педагог |
| 25. | Обеспечить работу школьных Советов по профилактике правонарушений (с участием представителей органов и учреждений системы профилактики правонарушений несовершеннолетних). | Согласно положению о работе Советов по профилактике правонарушений | Заместитель директора по воспитательной работе Социальный педагог |
| 26. | Проводить мероприятия, направленные на половое просвещение и воспитание несовершеннолетних, с привлечением к данной работе субъектов системы профилактики и представителей общественных организаций, волонтерских движений, родительской общественности, пропагандирующих здоровый образ жизни. | В течение всего периода | Педагог-психолог |