

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 17 имени И.Л. Козыря  
пос. Шаумянского»

ПРИКАЗ

01.10. 2024 года

№ 356

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04 апреля 2023 года № 233/552 (далее — Порядок), приказом управления образования администрации Георгиевского городского округа от 19 сентября 2024 года № 1982, в целях обеспечения качественного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее — ГИА-9, ГИА-11) в МБОУ СОШ № 17 им. И.Л. Козыря пос. Шаумянского в 2024/25 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году (далее - дорожная карта).
2. Беловой С.А., заместителю директора школы по УВР:
  - 2.1. Довести дорожную карту до сведения классных руководителей, обучающихся и родительской общественности.

2.2. Разместить «Дорожную карту» на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Г.А. Ривчак

С приказом ознакомлены:

«    »   

С.А. Белова

План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Результат мероприятий	Ответственные
<b>1. Анализ проведения ГИА-11 в 2024-2025 учебном году</b>				
1.1	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам и среднему общему образованию (далее - ГИА-11) в 2024 году.	август 2024 года	Аналитический материал	Белова С.А.
1.2	Представление итогов проведения ГИА-11 в 2024 году во время проведения августовского педагогического совета.	август 2024 года	Протокол педагогического совета	Маренко Паласиос О.В.
1.3	Проведение совещания при заместителе директора школы по УВР по вопросу: «Об организации подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году. Проведение итогового сочинения в выпускных классах».	сентябрь 2024 года	Протокол совещания	Белова С.А.
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1	Прохождение курсов повышения квалификации для учителей-предметников для организации работы предметных комиссий.	январь-апрель 2025 года	Повышение уровня квалификации учителей-предметников	Белова С.А.
2.2	Участие в краевых мероприятиях, в том числе семинарах, вебинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11.	В течение года	Повышение уровня квалификации учителей	Белова С.А.
2.3	Участие в проведении окружных семинаров, вебинаров, круглых столов, мастер-классов для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11.	В течение года	Повышение уровня квалификации учителей	Белова С.А.
2.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся с учетом анализа результатов ГИА по каждому предмету.	Август-октябрь 2024 года	План мероприятий	Руководители МО

2.5	Разработка Графика индивидуальных консультаций для вынужденных, с учетом анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 2025 года по каждому общеобразовательному предмету.	Сентябрь 2024 года	График проведения консультаций	Белова С.А.
2.6	Заседание методического совета школы по теме: «Возможные психолого-педагогические трудности при подготовке и сдаче ЕГЭ».	Апрель 2025 года	Протокол заседания методического совета	Белова С.А.
2.7	Организация работы школьных методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения	1 раз в четверг		Белова С.А.
2.8	Закрепление опытных педагогов-наставников за учителями-предметниками, испытывающими трудности в подготовке выпускников к проведению ГИА-9, ГИА-11.	Сентябрь 2024 года		Белова С.А.
2.9	Организация и проведение взаимопосещений уроков	в течение года		Ривчак Г.А. Белова С.А.
2.10	Проведение региональных исследований по оценке образовательных достижений обучающихся.	В течение года	Аналитические справки	Белова С.А.
2.11	Ознакомление учителей-предметников, участников ГИА, их родителей (законных представителей) с возможностями использования федеральных информационных ресурсов по подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ) по всем учебным предметам	В течение 2024/25 учебного года	Протоколы ознакомления	Белова С.А.
2.12	Организация работы учителя-предметника по подготовке к ГИА: планирование по подготовке к ГИА; - изучение нормативных документов по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 ; - организация работы по повторению пройденного материала; - использование демоверсий для подготовки к ГИА-9, ГИА-11 ; - организация работы по отработке заполнения бланков ГИА-9 ГИА-11 ; - использование сайтов: ФИПИ, Рособрандзор, Минпросвещения РФ, <a href="https://ege.ru/">https://ege.ru/</a> и др. для подготовки учащихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение 2024/25 учебного года		Белова С.А.
2.13	Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классах, итоговому сочинению (изложению) в 11 классе: - участие в вебинарах, семинарах по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку, итоговому сочинению (изложению) для		Информационные материалы, размещенные на нормативных материалах на	Белова С.А., руководитель ПМО

	<p>лиц, задействованных в проведении РИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение совещаний по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения);</li> <li>- проведение школьных, окружных репетиционных работ;</li> <li>- по итоговому сочинению (изложению) для выпускников 11 классов;</li> <li>- по итоговому собеседованию по русскому языку для выпускников 9 классов;</li> <li>- анализ проведения и результатов итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку. Коррекция подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные дни;</li> <li>- мониторинг качества знаний обучающихся.</li> </ul>		<p>официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, мониторинг</p>		
3.1	<p>Подготовка школьных нормативных правовых актов на основании документов министерства образования Ставропольского края (далее - министерство), управления образования администрации Георгиевского городского округа в соответствии действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно-разъяснительной работы в МБОУ СОШ № 17 им. И.Л. Козыря пос. Шаумянского;</li> <li>- об организации «горячей линии»;</li> <li>- об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году;</li> <li>- об утверждении персонального состава специалистов, ответственных за проведение ГИА-9, ГИА-11 в 2024/25 учебном году;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</li> <li>- об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году;</li> <li>- об утверждении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС при подготовке и проведении ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования;</li> <li>- о предоставлении списков для формирования базы работников и внесения</li> </ul>	3. Нормативно-правовое обеспечение	<p>в течение года</p>	<p>Приказы, информационные письма, отчеты, памятки, графики</p>	<p>Ривчак Г.А. Белова С.А.</p>

	их в РИС для проведения ГИА-9, ГИА-11; - об утверждении поэтажных схем пунктов проведения экзаменов ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году;			
3.2	ГИА – 9: - формирование персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (организаторы пунктов проведения ГИА, общественные наблюдатели, руководители пунктов проведения экзаменов)	в течение года	Списки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	Белова С.А.
3.3	- формирование персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (организаторы пунктов проведения ГИА, общественные наблюдатели)	в течение года	Списки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11	Белова С.А.
3.4	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования Ставропольского края, управления образования администрации Георгиевского городского округа	в течение года	Подготовка и издание документов школьного уровня	Ривчак Г.А. Белова С.А.
3.5	Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с методическими рекомендациями, нормативными правовыми актами, разработанными на муниципальном, федеральном и региональном уровнях.	в течение года	Подготовка и издание документов школьного уровня	Ривчак Г.А. Белова С.А.
3.6	Ознакомление с обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году всех лиц, задействованных в проведении ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Протоколы ознакомления	Белова С.А. руководители ЦМО
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
4.1	Подготовка документов для оплаты работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 (членов ГЭК, руководителей ЦТЭ, организаторов ЦТЭ, технические специалисты ЦТЭ, членов предметных комиссий)	в соответствии с запросом		Белова С.А.

		СКИРО-НК и ПРО		
4.2	Решение вопросов по транспортной доставке выпускников	в период проведения ГИА		Румянцева О.Н.
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>				
5.1	Участие в обучающих семинарах с последующим тестированием для: - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ	февраль- апрель		Белова С.А.
5.2	Осуществление организации, координации и контроля проведения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	февраль- май 2025 года		Белова С.А.
5.3	Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году.	февраль- май 2025 года		Белова С.А.
5.4	Участие в краевых, муниципальных совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам ГИА-9 и ГИА-11.	В течение года		Белова С.А.
5.5	Участие в семинарах для экспертов предметных комиссий ГИА-9, ГИА-11, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».	В соответств ии с графиком ФИПИ		Белова С.А.
5.6	Осуществление координации и контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	Апрель- май 2025 года		Белова С.А.
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
6.1	Формирование и предоставление сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации: сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения);	В соответств ии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11,	Организационное обеспечение ГИА-9, ГИА-11	Белова С.А.

	<p>сведения об участниках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>сведения об участниках ГИА - 9;</p> <p>сведения об участниках ГИА - 11;</p> <p>списка ППЭ;</p> <p>членов ГЭК;</p> <p>руководителей ППЭ;</p> <p>организаторов ППЭ;</p> <p>технических специалистов ППЭ;</p> <p>членов предметных комиссий;</p> <p>общественных наблюдателей и др.</p>	графиком РЦОИ		
6.2	<p>Оказание организационно-методической помощи выпускникам 9-х и 11-го класса, родительской и педагогической общественности в подготовке и проведению ГИА</p>	в течение всего года	Информирование всех участников, задействованных при проведении итогового сочинения (изложения)	Белова С.А.
6.3	<p>Предоставление данных об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ;</p>	<p>в течение учебного года</p> <p>в течение 2 дней со дня получения указанных сведений</p> <p>от обучающихся</p>		Белова С.А.
6.4	<p>Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения): проведение совещаний с педагогами, задействованными в проведении итогового сочинения в 2024 /25 учебном году;</p> <p>ознакомление с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2024/25 учебном году;</p> <p>работа с обучающимися по психологической подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году;</p>	<p>Октябрь, ноябрь</p> <p>2025 года</p>	<p>Информирование всех участников, задействованных при проведении итогового сочинения</p>	<p>Белова С.А.,</p> <p>классный руководитель,</p> <p>учитель русского языка и литературы</p>



	обсуждение вопросов подготовки к сдаче итогового сочинения (изложения) на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных встречах с обучающимися	Декабрь 2024 года		
6.5	<p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку: проведение совещаний с педагогами, задействованными в проведении проведения итогового собеседования по русскому языку в 2024/25 учебном году;</p> <p>ознакомление с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в 2024/25 учебном году;</p> <p>участие в семинаре на муниципальном уровне для экспертов по оцениванию итогового собеседования по русскому языку в 9 классах; работа с обучающимися по психологической подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>организация и проведение повторного итогового собеседования по русскому языку в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат и не явившихся по уважительной причине;</p> <p>информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению собеседования по русскому языку;</p> <p>обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового собеседования по русскому языку на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных встречах с обучающимися</p>	<p>Ноябрь 2024 года</p> <p>Ноябрь 2024 года</p> <p>Декабрь 2024 года</p> <p>Октябрь – февраль 2024 \25 года,</p> <p>май 2025 года</p> <p>Февраль, май 2025 года</p> <p>в течение учебного года</p> <p>Март, май 2025 года</p>	<p>Информирование всех участников, задействованных при проведении итогового собеседования по русскому языку</p>	
6.6	<p>Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их аккредитация в качестве общественных наблюдателей:</p> <p>- информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11;</p> <p>- сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, и представление их в отдел образования;</p>	январь-май 2025 года	База данных общественных наблюдателей	Белова С.А.

	- проведение инструктажей для общественных наблюдателей;	за 3 дня до проведения экзаменов		
6.7	Проведение совещаний с классными руководителями по вопросу: «Формирование школьной базы для внесения сведений в региональную информационную систему (далее - РИС) проведения ГИА в 2025 году».	сентябрь 2024г.	Протокол	Белова С.А.
6.8	Участие педагогических работников в тренировочных мероприятиях по технологиям «Печать КИМ в ППЭ», «Сканирование ЭМ в ППЭ»	в течение учебного года		Белова С.А.
6.9	Ознакомление с результатами ГИА-9 и ГИА-11	Согласно графику обработки экзаменационных материалов	Протоколы результатов ГИА-9, ГИА-11	Белова С.А., классные руководители 9,11 классов
<b>7. Формирование и совершенствование информационных условий организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11</b>				
7.1	Информирование выпускников9-х и 11-го класса, родительской и педагогической общестственности о работе телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Протоколы совещаний, родительских собраний	Белова С.А.
7.2	Информационное наполнение сайта школы и стендов по ГИА по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11: <b>ГИА-9</b> - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 <b>ГИА-11</b> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения	в течение учебного года	Протоколы совещаний, родительских собраний	Белова С.А.

	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, месяцах регистрации на сдачу ЕГЭ			
7.3	- о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) - о сроках проведения ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения			Белова С.А.
7.4	Участие в акциях «100 баллов для Победы», «ЕГЭ для всех»	Февраль-март 2025 года	Информационные памятки	Белова С.А.
7.4	Проведение: - Проведение совещаний с педагогическими работниками образовательного учреждения - родительских собраний - классных часов с выпускниками по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Протоколы совещаний, родительских собраний	Белова С.А.
7.5	Индивидуальные психологические консультирования обучающихся и родителей	В течение года		Джанхутова Н.А.
7.6	Психолого-педагогический семинар «Профессиональная направленность учащихся»	Ноябрь 2024года		Джанхутова Н.А.
7.7	Семинар «Психологическая готовность учащихся к ЕГЭ».	В течение года		Джанхутова Н.А.
7.8	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещения информации на сайте организации	В течение года	Информационные стенды	Белова С.А.
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>				
8.1	Контроль за подготовкой учащихся 9 и 11 классов к сдаче ГИА. Итоги предварительной аттестации учащихся	декабрь 2024г.	Справка, приказ	Белова С.А.
8.2	Контроль за проведением консультаций по предметам	январь	Справка, приказ	Белова С.А.

8.3	Контроль за работой классных руководителей выпускных классов по вопросам итоговой аттестации учащихся. Организация индивидуальной работы по подготовке к ГИА	2025 года февраль 2025	Справка, приказ	Белова С.А.	
8.4	Контроль за объективностью выставления оценок в выпускных классах	В течение года	Справка, приказ	Белова С.А.	
8.5	Проведение репетиционных работ по предметам, сдаваемым в ходе ГИА-9 и ГИА-11	Декабрь 2024 года, январь, март 2025 года	Анализ результатов репетиционных работ	Белова С.А.	
8.6	Проведение репетиционного сочинения по литературе	октябрь 2024 года	Анализ результатов репетиционных работ	Белова С.А.	
8.7	Участие в репетиционных работах, проводимых управлением образования	По графику	Анализ результатов репетиционных работ	Белова С.А.	